

ನಮೂನೆ -3

(ಪ್ಯಾರಾ (1)ರ ಉಪ ಪ್ಯಾರಾ (1) ನೋಡಿ)

(ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಅರ್ಜಿ)

ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ದಿನಾಂಕ

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ

1. ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ನನ್ನ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಲೇವಣಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಖಾತೆ.....ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ..

2. ದಯವಿಟ್ಟು ನನ್ನ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹವಾದ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು(ಖಾತೆಯ ಹೆಸರು ಕಚೇರಿ) ನಲ್ಲಿರುವ ನನ್ನ SB ಖಾತೆಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ.

ಅಥವಾ

ದಯವಿಟ್ಟು ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್/ಖಾತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ಚೆಕ್ ನೀಡಿ

ಅಥವಾ

ದಯವಿಟ್ಟು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿ (ಮೊತ್ತವು ಅನುಮತಿಸುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿದ್ದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ).

ಖಾತೆದಾರರ/ರುಗಳ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತು

(ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಕಚೇರಿಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು)

ಪಾವತಿ ಆದೇಶ
(ಕಚೇರಿ ಬಳಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ)

ಪಾವತಿ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ

ಲೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.....

(+) ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ರೂ

(-) ಪಾವತಿಸಿದ ಅಧಿಕ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಿ ರೂ.....

(-) ಕಡಿತಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರ ರೂ.....

ಬಾಕಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.

ರೂ. (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ) (ಪದಗಳಲ್ಲಿ)..... ಪಾವತಿಸಿ.

ದಿನಾಂಕ.....

ಪೋಸ್ಟಮಾಸ್ಟರ / ಮ್ಯಾನೇಜರ ಸಹಿ.

ಮುಕ್ತಾಯ
(ಲೇವಣಿದಾರರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು)

ರೂ. (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ) (ಪದಗಳಲ್ಲಿ).....

ನಗದು/ಚೆಕ್/ಡಿಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಂದಿರುವ ದಿನಾಂಕ

.....ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಖಾತೆದಾರ/ರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತು

FORM – 3
[See sub-paragraph (1) of paragraph 11]
(Application for closure of account)

Name of Post Office/Bank _____ Date _____
Account Number _____

1. I hereby submit pass book/deposit receipt and apply for closure of my above mentioned account matured on _____.

2. Please Credit the amount of eligible balance in my matured account to my SB Account no. _____ standing at _____ (Name of Account office).

Or

Please issue a Demand Draft/account payee cheque

Or

Please pay in cash (applicable if the amount is below permissible limit).

*Certified, that the amount sought to be withdrawn/loan to be availed is required for the use of.....who is alive and still a Minor.

Signature or thumb impression of account holder /guardian

(Thumb impression should be attested by a person known to Accounts office)

Payment Order
(For office use only)

Date

Payment detail

Principal amount Rs. _____
(+) Interest due Rs. _____
(-) Recovery of overpaid interest
Rs. _____
Deduction if any Rs. _____
Total Amount due Rs. _____
Pay Rs. _____ (in figures) _____ (in words)

Date

Signature of Postmaster/Manager